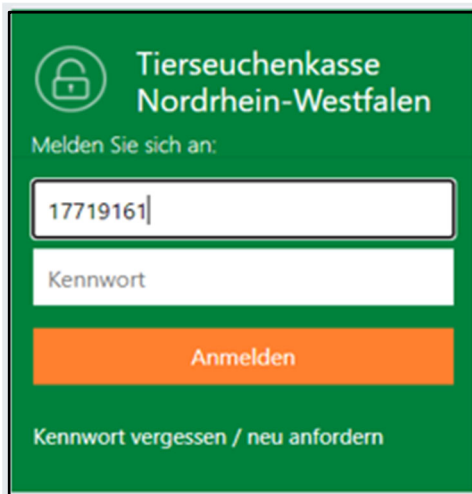


Anleitung Anmeldung



Bitte geben Sie Ihre Tierseuchenkassen(TSK)nummer (8 stellig, bitte nicht mit Ihrer 12-15 stelligen Betriebsregistriernummer verwechseln) und Ihr Kennwort ein.

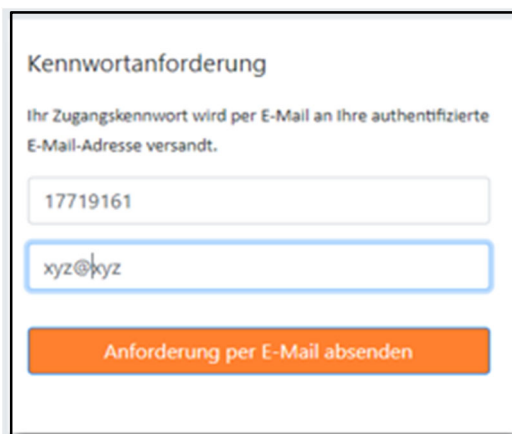
Diese Daten wurden Ihnen auf dem Meldebogen mitgeteilt.

Kennwort vergessen

Sollten Sie Ihr Kennwort vergessen haben, so klicken Sie bitte auf „Kennwort vergessen/neu anfordern“.

Es öffnet sich folgende Maske:

Hier geben Sie bitte erneut Ihre TSK-Nummer ein sowie Ihre E-Mail-Adresse.



Danach klicken Sie auf „Anforderung per E-Mail absenden“.

Das neue Kennwort wird Ihnen per E-Mail zugeschickt.

Sollte Ihre E-Mail noch nicht authentifiziert sein, so können Sie ein neues Kennwort per Post anfordern:

Klicken Sie bitte erneut auf „Anforderung per E-Mail absenden“. Es öffnet sich folgendes Fenster:

The screenshot shows a web form titled "Kennwortanforderung". At the top, it states: "Ihr Zugangskennwort wird per E-Mail an Ihre authentifizierte E-Mail-Adresse versandt." Below this, there are two input fields: the first contains the number "17719161" and the second contains the email address "xyz@xyz". A red-bordered box contains the error message: "Die angegebene E-Mail-Adresse ist ungültig! Wählen Sie 'Kennwort per Anschreiben', falls Sie Ihre E-Mail-Adresse nicht authentifiziert haben!". At the bottom, there are two buttons: an orange one labeled "Anforderung per E-Mail absenden" and a blue one labeled "Kennwort per Anschreiben".

Um das Kennwort per Post anzufordern, klicken Sie bitte auf „Kennwort per Anschreiben“.

Anmeldung

Nach Ihrer Anmeldung öffnet sich das folgende Menü:

The screenshot shows a user dashboard menu. On the left is a sidebar with five items: "Übersicht" (with a home icon), "Adresse" (with a location pin icon), "Meldung Tierzahlen" (with a document icon), "Kennwortänderung" (with a pencil icon), and "Abmelden" (with a power icon). The main content area has two panels. The first panel, titled "Adressdaten", features a location pin icon and a document icon, with the text: "Prüfen Sie Ihre Adressdaten und nehmen Sie gegebenenfalls Änderungen vor." The second panel, titled "Tierzahlmeldung", features a document icon and the text: "Melden Sie Ihren Tierbestand für das aktuelle Beitragsjahr".

Eingabe der Adresdaten

Klicken Sie bitte auf „Adresdaten“ und geben Sie Ihre Postanschrift und die Anschrift der(s) Standorte(s) ein, an dem Ihre Tiere gehalten werden. Sollte der Standort Ihrer Tiere mit Ihrer Postanschrift identisch sein, so geben Sie diese Adresse bitte trotzdem ein.

The screenshot shows a user profile interface with a sidebar on the left containing navigation options: 'Übersicht', 'Adresse', 'Meldung Tierzahlen', 'Kennwortänderung', and 'Abmelden'. The main content area is divided into two sections: 'Postadresse' and 'Standort'. Each section has an 'Ändern' button. The 'Postadresse' section shows the last update on 08.06.2021 at 11:27:40 and lists details: TSKNr.: 17719161, Anrede: Herr, Vorname: Max, Name (1): Mustermann, Straße: Musterstr. 1, PLZ/PLZ: 48249 Dülmen, and Telefonnr.: 0123456789. The 'Standort' section shows the last update on 10.06.2021 at 07:33:26 and lists details: Reg.Nr.: 05 515 000 1698, Straße: Hohe Strasse 1, PLZ/PLZ: 48151 Münster, and Telefonnr.: 129876543.

Nach der Eingabe klicken Sie bitte auf „Abbrechen“ um die Eingabe zu verlassen.

Eingabe der Tierzahlen

Klicken Sie bitte auf „Meldung Tierzahlen“. Es erscheint folgende Ansicht:

Wählen Sie bitte über das Dropdownmenü den Standort und die jeweilige Tierart aus um die Tierzahlen in die dafür vorgesehenen Felder einzutragen.

The screenshot shows the 'Meldung 2021' form. At the top, it displays the selected location: 'Standort 05 515 000 1698' with the address 'Ronny Balzer, Hohe Strasse 1, 48151 Münster'. Below this, there are three rows for other locations: 'Standort 05 515 000 1698', 'Standort 05 554 012 1050', and 'Standort 05 170 012 1206', each with its respective address. The form includes input fields for 'Esel (nicht beitragspflichtig):' with a value of 2 and a checkbox for 'Eselhaltung dauerhaft aufgegeben'. A dropdown menu is open for 'Schweine', with a red arrow pointing to it. Below the dropdown, there are input fields for 'Zuchtsauen:' (0) and 'Saugferkel (beitragsfrei):' (0), along with checkboxes for 'Schweinehaltung dauerhaft aufgegeben', 'Hobbyhaltung', and 'Freilandhaltung'. A red arrow also points to the top right corner of the form area.

Kennwortänderung

Zur Änderung Ihres Kennwortes klicken Sie bitte auf „Kennwortänderung“. Es erscheint folgende Ansicht:

The screenshot shows a user interface for changing a password. On the left, a sidebar contains navigation links: 'Übersicht', 'Adresse', 'Meldung Tierzahlen', 'Kennwortänderung' (highlighted in blue), and 'Abmelden'. A red arrow points to 'Abmelden'. The main content area is titled 'Kennwort ändern' and contains three input fields: 'aktuelles Kennwort' (with a red arrow pointing to the eye icon labeled 'Augensymbol'), 'neues Kennwort', and 'neues Kennwort bestätigen'. Each field has a small eye icon to its right. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Ändern'.

Tragen Sie bitte Ihr bisheriges Kennwort unter „aktuelles Kennwort“ und Ihr neues Kennwort unter „neues Kennwort“ ein. Unter „neues Kennwort bestätigen“ geben Sie bitte erneut Ihr neues Kennwort ein. Zur Überprüfung Ihrer Eingabe können Sie auf das Augensymbol klicken. Dadurch wird Ihr Kennwort sichtbar.

Abmeldung

Wenn Sie Ihre Eingaben beendet haben, klicken Sie bitte auf „Abmelden“.