

Antrag auf Auszahlung / Verwendungsnachweis zu berufsbezogenen Informations- und Weiterbildungsmaßnahmen		BM
<p>Rd.Erl. des Ministeriums für Klimaschutz, Umwelt, Landwirtschaft, Natur- und Verbraucherschutz – II-B3 2513.21 vom 23.07.2015 geändert durch Rd.Erl. des Ministeriums für Klimaschutz, Umwelt, Landwirtschaft, Natur- und Verbraucherschutz – II-B3 2513.21 vom 09.06.2016 geändert durch Rd.Erl. des Ministeriums für Umwelt, Landwirtschaft, Natur- und Verbraucherschutz – II-7 2513.21 - vom 8. Mai 2018</p> <p>An den Direktor der Landwirtschaftskammer NRW als Landesbeauftragter EU-Zahlstelle, Förderung Nevinghoff 40</p> <p>48147 Münster</p>	<p>Eingangsstempel</p> <p>Maßnahme-Nr.: 488</p> <p>Antragseingang erfasst am _____ durch _____</p> <p>Lfd.Nr Antrag: _____</p> <p>Hinweis: Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn die Angaben vollständig sind und der Antrag rechtzeitig eingereicht wird. Die Bearbeitung des Antrages erfolgt mit Hilfe der EDV.</p> <p>Unternehmensnummer: _____</p>	
<p>1. Antragsteller/-in Name, Vorname: _____</p>		
<p>Straße, Hausnummer: _____</p>		
<p>PLZ, Wohnort: _____</p>		
<p>(Für die Auszahlung wird auf die zu o.g. Unternehmensnummer gespeicherte Bankverbindung zurückgegriffen)</p>		
<p>2. Bewilligung</p> <p>Thema: _____</p> <p>Durch Zuwendungsbescheid des Direktors der Landwirtschaftskammer NRW als Landesbeauftragter vom _____, Aktenzeichen _____ wurden zur Finanzierung der o.a. Maßnahme Mittel bewilligt in Höhe von _____ €.</p>		
<p>3. Sachbericht (Kurze Darstellung der durchgeführten Maßnahme, u.a. Beginn, Maßnahmedauer, Abschluss, Zahl der Teilnehmer / Teilnehmerinnen (TN), Zahl der förderungsberechtigten Teilnehmer/innen, Erfolg und Auswirkung der Maßnahme, etwaige Abweichungen von den dem Zuwendungsbescheid zugrunde liegenden Planungen und vom Finanzierungsplan)</p> <p>Durchführung</p> <p>von _____ bis _____; Zahl der TN _____, davon förderfähig _____; weiblich _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Lehrgangziel ist erreicht <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> <p>Lehrgang mit Abschlusszertifikat für TN <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p>		
<p>Nur von der Bewilligungsbehörde auszufüllen:</p> <p>Beurteilung Sachbericht</p>	<p><input type="checkbox"/> plausibel <input type="checkbox"/> ausreichend</p>	

4. Gesamtkosten				
Die tatsächlichen Kosten der Maßnahme in € ergeben sich aus nachstehender Aufstellung. (Die Spalten „Bruttokosten, Nettokosten und förderfähig“ sind <u>immer</u> auszufüllen.)				
Ausgaben gemäß beigefügten Originalbelegen	Brutto- kosten	Netto- kosten	förderfähig	von der Bewilli- gungsbehörde festgestellt
Raummiete für Veranstaltungsräume (5.5 a) RL max. 1.000 € je Lehrgangstag				
Seminartechnik (5.5 b) RL max. 500 € je Lehrgangstag				
Referentenhonorare (5.5 c) RL max. 1.100 € je Tag / 550 € je Halbtage				
Entschädigungen für Betriebsbesichtigungen (5.5 d) RL max. 250 € je Betrieb / Lehrgang				
Beförderungen bei Lehrfahrten nach 2.3 (5.5 e) RL max. 500 € je Lehrgang				
Übernachungskosten der Teilnehmerinnen und Teil- nehmer bei Lehrgängen nach 2.2 (5.5 f) RL max. 100 € je Übernachtung				
Lehr-/Lernmittel sowie Tagungsunterlagen ohne be- ständigen Wert (5.5 g) RL max. 100 € je Teilnehmerin oder Teilnehmer				
Kinderbetreuungskosten der Teilnehmerinnen und Teilnehmer (5.5 h) RL max. 30 € je Tag / 300 € je Monat				
Summe der Aufwendungen nach 5.5 a) bis 5.5 h) RL				
Personalkosten als Kosten für die Organisation und Bereitstellung der Bildungs- und Informationsmaßnah- men (5.5 i) RL nach zeitlichem Aufwand und pauschalem Stundensatz insgesamt bis max. 10 % der beantragten Kosten nach 5.5 a bis h RL max. 500 €				
Gemeinkosten (5.5 i) RL pauschal 15 % der Personalkosten				
Lehrgangsgebühren (5.5 j) RL max. 100 € je Tag / 50 € je Halbtage und Teilnehmer zuzüglich Auf- wendungen nach 5.5 f bis h RL				
Gesamtkosten der Maßnahme:				
5. Finanzierung	It. Zuwen- dungs- bescheid	It. Abrechnung	von der Bewilli- gungsbehörde festgestellt	
Gesamtkosten brutto				
davon förderfähig				
abzgl. Leistungen Dritter				
Zuwendungsfähige Gesamtausgaben				
Zuwendung				
Bewilligte öffentliche Förderung durch				
Eigenanteil				
Auszahlungsbetrag nach Kürzung wegen Sanktion (VO (EU) Nr. 809/2014 und 640/2014)				

6. Versicherung, Bestätigung

Ich versichere / Wir versichern, dass
 gegen mich/uns in den letzten fünf Jahren weder eine Geldbuße von wenigstens 2.500 Euro nach § 404 Abs. 2 Nr. 3 des Dritten Buches Sozialgesetzbuch rechtskräftig verhängt, noch dass ich / wir rechtskräftig nach den §§ 10, 10a oder 11 des Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetzes zu einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen verurteilt wurde/wurden.

Es wird bestätigt, dass

- die vorgelegten Online-Belege einmalig und ausschließlich für diese Maßnahme eingereicht wurden,
- die Allgemeinen und Besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden,
- die Einnahmen und Ausgaben mit den Büchern und Belegen übereinstimmen,
- die Ausgaben im Rahmen der durchgeführten Maßnahme notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Belegen übereinstimmen.

7. beigefügte Anlagen im Original

von der Bewilligungsbehörde festgestellt

<input type="checkbox"/>	Anlage 4 - Belegliste	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 5 - Teilnehmerliste	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 6 - Bescheinigungen zur Förderfähigkeit	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 7 - Anwesenheitsliste (je Veranstaltungstag)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 8 – Nachweis Personalkosten	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 9 – Nachweis Lehrgangsgebühren	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 10 - Evaluierungsliste	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 11 - Lehrgangsbewertungsbogen	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Rechnungen	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Zahlungsbeweise (Kopie Kontoauszug oder Sachkontoauszug mit Wertstellungsdatum)	<input type="checkbox"/>

8. Zuordnung Lehrgangs-/Projektthema

- Betriebsmanagement
- Einführung neuer Standards
- Ökologisches Produktionsverfahren
- Vermittlung von Wissen zu anderen EU-Maßnahmen
- Vermittlung von Wissen zu Beratungsthemen
- Einführung neuer Technologien

 (Ort, Datum)

 (rechtsverbindliche Unterschrift)

Nur von der Bewilligungsbehörde auszufüllen:			
Auszahlungsvermerk			
Zuordnung des Lehrgangs:	<input type="checkbox"/> Landwirtschaft <input type="checkbox"/> Gartenbau		
Der Auszahlung entgegenstehende Gründe sind nicht bekannt. <input type="checkbox"/>			
Die Auszahlung erfolgt aus:	VE des Vorjahres: <input type="checkbox"/>	Kassenmitteln: <input type="checkbox"/>	
Antrag zur VOK ausgewählt: <input type="checkbox"/>		Kürzung im Rahmen der VOK festgestellt: <input type="checkbox"/>	
EU-Anteil: €	Nationaler Anteil: €	Öffentliche Ausgabe: €	
Ergänzende Bemerkungen:			
Nur von der Bewilligungsbehörde auszufüllen:			
Die Sichtprüfung ist erfolgt. Der Antrag wird zur Erfassung freigegeben	vollständig <input type="checkbox"/>	plausibel <input type="checkbox"/>	gültig <input type="checkbox"/>
Datum, Unterschrift der Prüferin / des Prüfers	Antrag erfasst		Datum, Unterschrift der Erfasserin / des Erfassers
Bei ursprünglicher Ungültigkeit des Antrages gültig am: _____ erfasst am: _____ durch: _____			
Begründung für nicht zeitnahe Antragseingangserfassung (Erfassung mehr als 3 Tage nach Eingang): _____ _____			
Teilnehmer: M < 40 _____ M > 40 _____ W < 40 _____ W > 40 _____ Teilnehmer (Berater): _____ Teilnehmer (arbeitslos): _____ Anzahl Dozenten: _____ davon Frauen: _____			
Bei Maßnahmen der Landwirtschaftskammer NRW: VISA-Kontrolle vor Auszahlung ist erfolgt <input type="checkbox"/>			