

<b>Antrag auf Auszahlung / Verwendungsnachweis zu berufsbezogenen Informations- und Weiterbildungsmaßnahmen</b>		<b>BM</b>
<p>Rd.Erl. des Ministeriums für Klimaschutz, Umwelt, Landwirtschaft, Natur- und Verbraucherschutz – II-B3 2513.21 vom 23.07.2015; geändert durch Rd.Erl. des Ministeriums für Klimaschutz, Umwelt, Landwirtschaft, Natur- und Verbraucherschutz – II-B3 2513.21 vom 09.06.2016; geändert durch Rd.Erl. des Ministeriums für Umwelt, Landwirtschaft, Natur- und Verbraucherschutz – II-7 2513.21 - vom 8. Mai 2018; geändert durch Rd.Erl. des Ministeriums für Umwelt, Landwirtschaft, Natur- und Verbraucherschutz – II-6 2513.21 - vom 12. November 2019</p> <p><b>An den Direktor der Landwirtschaftskammer NRW als Landesbeauftragter EU-Zahlstelle, Förderung Nevinghoff 40</b></p> <p><b>48147 Münster</b></p>	<p>Eingangsstempel</p>	
<p><b>1. Antragsteller/-in</b> Name, Vorname:</p>	<p><b>Maßnahme-Nr.: 488</b></p> <p>Antragseingang erfasst am _____ durch _____</p>	
<p>Straße, Hausnummer:</p>	<p><b>Lfd.Nr Antrag: _____</b></p> <p><b>Hinweis:</b> Der Antrag kann nur bearbeitet werden, wenn die Angaben vollständig sind und der Antrag rechtzeitig eingereicht wird. Die Bearbeitung des Antrages erfolgt mit Hilfe der EDV.</p>	
<p>PLZ, Wohnort:</p>	<p>Unternehmensnummer:</p>	
<p>(Für die Auszahlung wird auf die zu o.g. Unternehmensnummer gespeicherte Bankverbindung zurückgegriffen)</p>		
<p><b>2. Bewilligung</b></p> <p>Thema:</p> <p>Durch Zuwendungsbescheid des Direktors der Landwirtschaftskammer NRW als Landesbeauftragter vom _____, Aktenzeichen <b>BM-</b>_____ wurden zur Finanzierung der o.a. Maßnahme Mittel bewilligt in Höhe von _____ €.</p>		
<p><b>3. Sachbericht</b> (Kurze Darstellung der durchgeführten Maßnahme, u.a. Beginn, Maßnahmedauer, Abschluss, Zahl der Teilnehmer / Teilnehmerinnen (TN), Zahl der förderungsberechtigten Teilnehmer/innen, Erfolg und Auswirkung der Maßnahme, etwaige Abweichungen von den dem Zuwendungsbescheid zugrundeliegenden Planungen und vom Finanzierungsplan)</p> <p>Durchführung</p> <p>von _____ bis _____; Zahl der TN _____, davon förderfähig _____, weiblich (förderfähig) _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Lehrgangziel ist erreicht <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p> <p>Lehrgang mit Abschlusszertifikat für TN <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein</p>		
<p><b>Nur von der Bewilligungsbehörde auszufüllen:</b></p> <p>Beurteilung Sachbericht</p>	<p><input type="checkbox"/> plausibel <input type="checkbox"/> ausreichend</p>	

<b>4. Gesamtkosten</b>				
Die tatsächlichen Kosten der Maßnahme in € ergeben sich aus nachstehender Aufstellung. (Die Spalten „Bruttokosten, Nettokosten und förderfähig“ sind <u>immer</u> auszufüllen.)				
<b>Ausgaben gemäß beigefügten Originalbelegen</b>	<b>Brutto- kosten</b>	<b>Netto- kosten</b>	<b>förderfähig</b>	<b>von der Bewilli- gungsbehörde festgestellt</b>
Raummiete für Veranstaltungsräume (5.5 a) RL) max. 1.000 € je Lehrgangstag				
Seminartechnik (5.5 b) RL) max. 500 € je Lehrgangstag				
Referentenhonorare (5.5 c) RL) max. 1.100 € je Tag / 550 € je Halbtage				
Entschädigungen für Betriebsbesichtigungen (5.5 d) RL) max. 250 € je Betrieb / Lehrgang				
Beförderungen bei Lehrfahrten nach 2.3 (5.5 e) RL) max. 500 € je Lehrgang innerhalb der Bundesrepublik Deutschland				
Übernachungskosten der Teilnehmerinnen und Teil- nehmer bei Lehrgängen nach 2.2 (5.5 f) RL) max. 100 € je Übernachtung				
Lehr-/Lernmittel sowie Tagungsunterlagen ohne be- ständigen Wert (5.5 g) RL) max. 100 € je Teilnehmerin oder Teilnehmer				
Kinderbetreuungskosten der Teilnehmerinnen und Teilnehmer (5.5 h) RL) max. 30 € je Tag / 300 € je Monat				
<b>Summe der Aufwendungen nach 5.5 a) bis 5.5 h) RL</b>				
Personalkosten als Kosten für die Organisation und Bereitstellung der Bildungs- und Informationsmaßnah- men (5.5 i) RL) nach zeitlichem Aufwand und pauschalem Stundensatz insgesamt bis max. 10 % der beantragten Kosten nach 5.5 a bis h RL max. 500 €				
Gemeinkosten (5.5 i) RL) pauschal 15 % der Personalkosten				
Lehrgangsgebühren (5.5 j) RL) max. 100 € je Tag / 50 € je Halbtage und Teilnehmer zuzüglich Auf- wendungen nach 5.5 f bis h RL				
<b>Gesamtkosten der Maßnahme:</b>				
<b>5. Finanzierung</b>	<b>lt. Zuwen- dungs- bescheid</b>	<b>lt. Abrechnung</b>		<b>von der Bewilli- gungsbehörde festgestellt</b>
Gesamtkosten brutto				
davon förderfähig				
abzgl. Leistungen Dritter				
Zuwendungsfähige Gesamtausgaben				
Zuwendung				
Bewilligte öffentliche Förderung durch .....				
Eigenanteil				
Auszahlungsbetrag nach Kürzung wegen Sanktion (VO (EU) Nr. 809/2014 und 640/2014)				

## 6. Versicherung, Bestätigung

Ich versichere / Wir versichern, dass

gegen mich/uns in den letzten fünf Jahren weder eine Geldbuße von wenigstens 2.500 Euro nach § 404 Abs. 2 Nr. 3 des Dritten Buches Sozialgesetzbuch rechtskräftig verhängt, noch dass ich / wir rechtskräftig nach den §§ 10, 10a oder 11 des Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetzes zu einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen verurteilt wurde/wurden.

Es wird bestätigt, dass

- die vorgelegten Online-Belege einmalig und ausschließlich für diese Maßnahme eingereicht wurden,
- die Allgemeinen und Besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden,
- die Einnahmen und Ausgaben mit den Büchern und Belegen übereinstimmen,
- die Ausgaben im Rahmen der durchgeführten Maßnahme notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die Angaben im Verwendungsnachweis mit den Belegen übereinstimmen.

## 7. beigefügte Anlagen im Original

von der Bewilligungsbehörde festgestellt

<input type="checkbox"/>	Anlage 4 - Belegliste	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 5 - Teilnehmerliste	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 6 - Bescheinigungen zur Förderfähigkeit	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 7 - Anwesenheitsliste ( je Veranstaltungstag)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 8 – Nachweis Personalkosten	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 9 – Nachweis Lehrgangsgebühren	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 10 - Evaluierungsliste	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Anlage 11 - Lehrgangsbewertungsbogen	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Rechnungen	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Zahlungsbeweise (Kopie Kontoauszug oder Sachkontoauszug mit Wertstellungsdatum)	<input type="checkbox"/>

## 8. Zuordnung Lehrgangs-/Projektthema

- Betriebsmanagement
- Einführung neuer Standards
- Ökologisches Produktionsverfahren
- Vermittlung von Wissen zu anderen EU-Maßnahmen
- Vermittlung von Wissen zu Beratungsthemen
- Einführung neuer Technologien
- Verbreitung wissenschaftlicher Erkenntnisse

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(rechtsverbindliche Unterschrift)

<b>Nur von der Bewilligungsbehörde auszufüllen:</b>				
<b>Auszahlungsvermerk</b>				
Zuordnung des Lehrgangs:	<input type="checkbox"/> Landwirtschaft <input type="checkbox"/> Gartenbau			
Der Auszahlung entgegenstehende Gründe sind nicht bekannt. <input type="checkbox"/>				
Es wurde ein offensichtlicher Fehler anerkannt. Prüfprotokoll liegt bei. <input type="checkbox"/>				
Die Auszahlung erfolgt aus:	VE des Vorjahres: <input type="checkbox"/>	Kassenmitteln: <input type="checkbox"/>		
Antrag zur VOK ausgewählt: <input type="checkbox"/>		Kürzung im Rahmen der VOK festgestellt: <input type="checkbox"/>		
EU-Anteil: €	Nationaler Anteil: €	Öffentliche Ausgabe: €		
Ergänzende Bemerkungen:				
<b>Nur von der Bewilligungsbehörde auszufüllen:</b>				
Die Sichtprüfung ist erfolgt. Der Antrag wird zur Erfassung freigegeben.	vollständig <input type="checkbox"/>	plausibel <input type="checkbox"/>	gültig <input type="checkbox"/>	Antrag erfasst
Datum, Unterschrift der Prüferin / des Prüfers			Datum, Unterschrift der Erfasserin / des Erfassers	
Bei ursprünglicher Ungültigkeit des Antrages gültig am: _____ erfasst am: _____ durch: _____				
Begründung für nicht zeitnahe Antragseingangserfassung (Erfassung mehr als 3 Tage nach Eingang): _____				
Teilnehmer: M < 40 _____ M > 40 _____ W < 40 _____ W > 40 _____ Teilnehmer (Berater): Teilnehmer (arbeitslos): Teilnehmer (Landwirtschaft): Teilnehmer (Gartenbau):  Anzahl Dozenten: _____ davon Frauen: _____				
Bei Maßnahmen der Landwirtschaftskammer NRW: VISA-Kontrolle vor Auszahlung ist erfolgt <input type="checkbox"/>				