



Arbeiten Sie mit uns gemeinsam in einem motivierten und engagierten Team für die Grüne Branche!

Die Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen sucht für das Versuchs- und Bildungszentrum Landwirtschaft Haus Düsse in Bad Sassendorf zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (m/w/d) für Verwaltung und Rinderhaltung

Haus Düsse ist eines der Versuchs- und Bildungszentren im Bereich der Landwirtschaft. Hier werden praxisbezogene Versuche mit den Tierarten Schwein und Geflügel, sowie im Ackerbau und mit nachwachsenden Rohstoffen durchgeführt. Darüber hinaus liegt der Schwerpunkt auf Haus Düsse in der Durchführung von Bildungsaufgaben wie der überbetrieblichen Ausbildung in der Tierhaltung für Auszubildende und Praktikanten in Nordrhein-Westfalen. Des Weiteren bildet das Versuchs- und Bildungszentrum eine Schnittstelle für den Dialog zwischen Verbrauchern und landwirtschaftlichen Fachleuten.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Sie unterstützen die Fachbereichs- und Verwaltungsleitung bei verschiedenen administrativen Aufgaben.
- Sie unterstützen die Leitung des Sachbereichs Rinderhaltung bei der Bearbeitung fachlicher Fragestellungen.
- Sie erarbeiten fachliche Grundlagen in der Rinderhaltung und teilen diese in Form von Fachartikeln, und Vorträge. Sie betreuen Besuchergruppen.
- Sie begleiten das Bauprojekt „Modernisierung der Lehrwerkstätten Rind“.

Was Sie mitbringen:

- Sie besitzen ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Agrarwissenschaften (Bachelor/Diplom) oder eines vergleichbaren Studienganges zum Zeitpunkt der Einstellung.
- Einschlägige Berufserfahrungen in der Verwaltung, insbesondere aber auch zur Umsetzung von Stallbauvorhaben, sind erwünscht.
- Sie verfügen über gute Englisch-Sprachkenntnisse.
- Sie arbeiten selbstständig und haben ein hohes Verantwortungsbewusstsein.
- Sie sind teamfähig.
- Sie verfügen über ein gutes Organisationstalent und sind offen für Neuerungen.
- Sie sind im Besitz eines Pkw-Führerscheins.

Wir bieten Ihnen:

 flexible Arbeitszeiten

 umfassende Fort- und Weiterbildung

 E-Learning

 30 Tage Urlaub

 zusätzliche Altersvorsorge über die VBL

 Kantine

 Homeoffice

 Betriebliches Gesundheitsmanagement

- Es handelt sich um eine auf zwei Jahre befristete Stelle.
- Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) dotiert
- Die Stelle ist grundsätzlich teilbar und daher auch für Teilzeitkräfte geeignet. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter sind erwünscht

Job kompakt:

 Bewerbung über Website

 Besetzung zum nächstmöglichen Zeitpunkt

 in Bad Sassendorf

Sie bringen die Bereitschaft und die Fähigkeit mit, teamorientiert, selbständig und innovativ zu arbeiten und sich in fremde und neue Sachverhalte einzuarbeiten? Sie wollen in einem modernen und familienfreundlichen Dienstleistungsunternehmen mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien arbeiten?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Für Vorabinformationen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an:

- Andreas Pelzer, Telefon: 02945 989-152, E-Mail: andreas.pelzer@lwk.nrw.de

Zur Klärung personalrechtlicher Fragen wenden Sie sich bitte an:

- Reiner Brinkmöller, Telefon: 0251 2376-265, E-Mail: reiner.brinkmoeller@lwk.nrw.de

Werden Sie Teil des Teams!

Ihre Bewerbung reichen Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss-/Arbeitszeugnisse, Zertifikate/Nachweise) **bis zum 18.08.2024** **ausschließlich** über das Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen (Anforderungsnummer 2662) ein.

Den Zugang zum Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen erhalten Sie über die Stellenanforderung unter <https://www.landwirtschaftskammer.de/wir/stellen> oder direkt unter <https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareer?jobId=2662&company=LandwirtschP>.

