



**Arbeiten Sie mit uns gemeinsam in einem motivierten und engagierten Team
für die Grüne Branche!**

Die Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen sucht für Kreisstellen Kleve / Wesel in Kleve
baldmöglichst eine/n

Sachbearbeiter/in (m/w/d) in der Agrarverwaltung in Teilzeit mit 19,92 Wochenstunden

Die Kreisstellen Kleve, Wesel der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen sind Dienstleister für ca. 2.800 landwirtschaftliche Betriebe am unteren Niederrhein. Die Kreisstellen übernehmen Aufgaben der Selbstverwaltung und als Landesbeauftragte in der Agrarverwaltung, Beratung und Weiterbildung. Ein wesentlicher Schwerpunkt ist die Bearbeitung und Abwicklung von Maßnahmen der Agrarförderung und Stellungnahmen für Planungsmaßnahmen als Träger öffentlicher Belange.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Tätigkeit im Bereich der Amtshilfe zum Thema Bauen im Außenbereich
- Allgemeine Kreisstellenaufgaben der inneren Verwaltung (u.a. Systemverwaltung, Haushaltsbewirtschaftung, Budgetverwaltung, Verwaltungskostenrechnung, Beschaffung von Büro- und IT-Material)
- Durchführung der Entschädigungsregelung für Schäden arktischer Wildgänse (Gänsefraßschäden): Abschätzen von Schäden und Bearbeiten von Entschädigungsanträgen
- Unterstützende Tätigkeit im Rahmen der Düngeverordnung

Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium der Agrarwissenschaften (Diplom/Bachelor) oder anderer, den Aufgabenschwerpunkten entsprechender Fachrichtung oder Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt (Bachelor of Laws oder Diplom-Verwaltungswirt/in (FH)) bzw. Verwaltungslehrgang II zum Zeitpunkt der Einstellung
- Bezug zur Landwirtschaft ist wünschenswert
- Sichere Anwendung von MS-Office
- Soziale Kompetenz und Kommunikationsfähigkeit, hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Eigeninitiative
- Fähigkeit zum eigenständigen Arbeiten und Erarbeiten neuer Sachverhalte
- PKW-Führerschein Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Es handelt sich um eine befristete Stelle für die Dauer des Mutterschutzes und einer sich anschließenden Elternzeit der jetzigen Stelleninhaberin.
- Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) dotiert
- In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter sind erwünscht



flexible Arbeitszeiten



umfassende Fort- und Weiterbildung



E-Learning



30 Tage Urlaub



zusätzliche Altersvorsorge über die VBL



Kantine



Betriebliches Gesundheitsmanagement



Homeoffice

Job kompakt:



Bewerbung über Website



Besetzung baldmöglichst



in Kleve

Sie bringen die Bereitschaft und die Fähigkeit mit, teamorientiert, selbständig und innovativ zu arbeiten und sich in fremde und neue Sachverhalte einzuarbeiten? Sie wollen in einem modernen und familienfreundlichen Dienstleistungsunternehmen mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien arbeiten?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Für Vorabinformationen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an:

- Theresa Bird, Telefon: 02821 996-201, E-Mail: theresa.bird@lwk.nrw.de

Zur Klärung personalrechtlicher Fragen wenden Sie sich bitte an:

- Alina Wenke, Telefon: 0251 2376-927, E-Mail: alina.wenke@lwk.nrw.de

Werden Sie Teil des Teams!

Ihre Bewerbung reichen Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss-/Arbeitszeugnisse, Zertifikate/Nachweise) **bis zum 17.11.2025 ausschließlich** über das Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen (Anforderungsnummer 3146) ein.

Den Zugang zum Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen erhalten Sie über die Stellenanforderung unter <https://www.landwirtschaftskammer.de/wir/stellen> oder direkt unter <https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareer?jobId=3146&company=LandwirtschP>.



Werfen Sie doch schon jetzt einen ersten Blick in die Landwirtschaftskammer NRW.

Das ist unser Fachbereich 12 - Finanzen, Allgemeine Verwaltung -:

<https://youtu.be/IDTyGrdIWh8>

Hier geht es um den Geschäftsbereich 3 - EU-Zahlstelle, Förderung -:

<https://youtu.be/8ij5gh3c3Kg>

Viel Spaß!