



**Arbeiten Sie mit uns gemeinsam in einem motivierten und engagierten Team für die Grüne Branche!**

Die Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen sucht für den Fachbereich 54 - Markt, Qualitätsmanagement - in Münster baldmöglichst eine/n

## Mitarbeiter/in (m/w/d) in Teilzeit mit 19,92 Wochenstunden

### Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Zu Ihren Aufgaben gehört die Marktdatenerhebung und Auswertung für die Erstellung der Marktberichte (Getreide, Ölsaaten, Futtermittel, Düngemittel)
- Sie sind zuständig für die Aufbereitung und Übermittlung der Daten an die Agrarmarkt Informations-Gesellschaft mbH, das Wochenblatt und die LZ Rheinland, das Internet (agrarmarkt-nrw.de) und die KammerApp
- Sie leisten Unterstützung bei der eingesetzten Software (Indesign, Marktdatenerfassungsprogramm)
- Sie stellen Texte für die aktuelle Marktberichterstattung zusammen

### Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder Kauffrau/Kaufmann für Bürokommunikation oder eine vergleichbare abgeschlossene Ausbildung zum Zeitpunkt der Einstellung
- Teamfähigkeit sowie strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- Kenntnisse der gängigen Softwareprodukte

### Wir bieten Ihnen:

- |  |   |  |
|--|---|--|
|  flexible Arbeitszeiten |  umfassende Fort- und Weiterbildung      |  E-Learning |
|  30 Tage Urlaub         |  zusätzliche Altersvorsorge über die VBL |  Jobticket  |
|  |  Betriebliches Gesundheitsmanagement     |  |

- Es handelt sich um eine zunächst für zwei Jahre befristete Stelle
- Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe 6 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) dotiert
- In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter sind erwünscht

### Job kompakt:

- |  |   |  |
|--|---|--|
|  Bewerbung über Website |  Besetzung baldmöglichst |  in Münster |
|--|---|--|

Sie bringen die Bereitschaft und die Fähigkeit mit, teamorientiert, selbständig und innovativ zu arbeiten und sich in fremde und neue Sachverhalte einzuarbeiten? Sie wollen in einem modernen und familienfreundlichen Dienstleistungsunternehmen mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien arbeiten?

**Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!**

Für Vorabinformationen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an:

- Heiner Wurm, Telefon: 0251 2376-225, E-Mail: Heiner.Wurm@lwk.nrw.de

Zur Klärung personalrechtlicher Fragen wenden Sie sich bitte an:

- Jessica Lütke Föller, Telefon: 0251 2376-623, E-Mail: Jessica.Luetke-Foeller@lwk.nrw.de

### **Werden Sie Teil des Teams!**

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen reichen Sie bitte **bis zum 10.10.2021 ausschließlich** über das Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen (Anforderungsnummer 815) ein. Den Zugang zum Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen erhalten Sie über die Stellenanforderung unter [www.landwirtschaftskammer.de/wir/stellen](http://www.landwirtschaftskammer.de/wir/stellen).